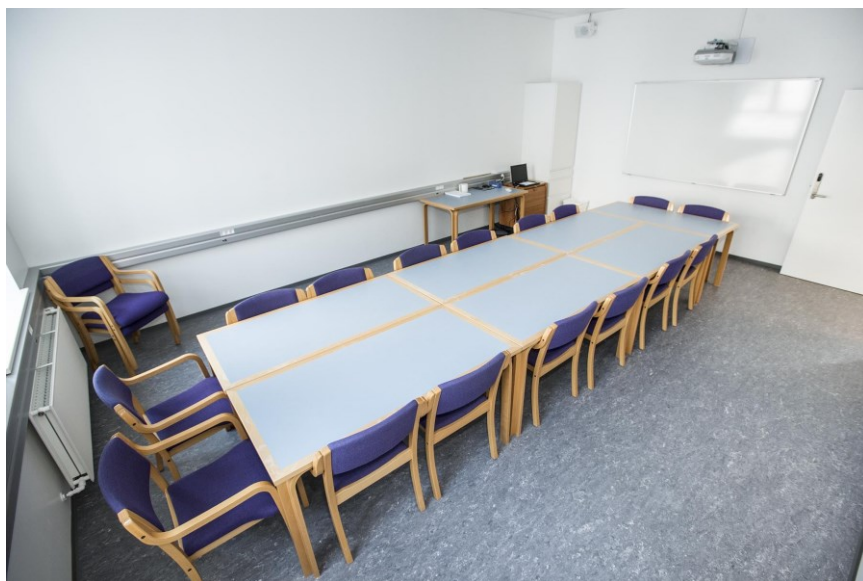

Mødelokaler



GRENAA
SUNDHEDSHUS



Leje af mødelokaler

Grenaa Sundhedshus råder over mødelokaler i forskellige størrelser, der giver mulighed for at afholde såvel mindre møder som større arrangementer op til 50 deltagere.

Der er i flere af lokalerne forskelligt AV-udstyr.

Møblering kan tilpasses det enkelte arrangement eller møde.

Lokalerne kan lejes af:

- lejere i Grenaa Sundhedshus
- medarbejdere i Grenaa Sundhedshus og Regionshospitalet Randers
- medarbejdere i regionen
- eksterne samarbejdspartnere med relation til Grenaa Sundhedshus

For medarbejdere på Regionshospitalet Randers er det gratis at leje lokalerne indenfor normal åbningstid. For lejere i Grenaa Sundhedshus, ansatte i regionen og eksterne er der lokaleleje.

Priserne er inkl. lokaleleje med rengøring samt en gang servicering. Ønskes yderligere servicering tillægges ekstra udgift pr. servicering.

Lokalerne skal som udgangspunkt bookes senest 4 dage før afholdelse.

Det er gældende for alle mødelokalerne, at der efter kl. 15:00 vil blive pålagt en ekstra udgift på minimum 300 kr. for aflåsning m.m. Beløbet kan variere afhængig af timeforbruget udenfor normal åbningstid. Der betales time for time med minimum 1½ time for personaleforbrug udenfor normal åbningstid.

Der stilles ingen garanti for afholdelse af møder udenfor normal åbningstid kan lade sig gøre. Alle møder skal bekræftes før bookingen er gældende.

Sådan booker du:

Eksterne kan booke lokaler via telefon 7842 3142 eller 7842 2999.

Der oplyses følgende:

- Navn
- Firma
- Kontakt telefonnr.
- Dato for arrangement
- Tidsrum
- Formål
- Antal
- Ønskes kaffe/te/vand
- Ønskes øvrig forplejning/service
- Medtager selv forplejning med til mødet
- Bordopstilling
- Øvrigt AV-udstyr
- Faktureringsadresse og EAN-nr.

Når mødet er registeret vil booker modtage en bekræftelse fra servicesekretariatet.

Er du ansat på *Regionhospitalet Randers* eller *i regionen* kan bookingerne af lokalerne fortages i ProNestor. Der kan dog ikke bestilles forplejning under fanen "kantinevarer" – se afsnittet om "forplejning".

Lokalerne:**Mødelokale Caféen**

Lokalet er indrettet med 3 borde med plads til i alt ca. 30 personer.

Der kan opstilles stolerækker til max 50 pers.

Udstyr: Der findes ingen udstyr i lokalet.

Priser Region: Halvdags: 250 kr. Heldags: 500 kr.

Priser eksterne: Halvdags: 375 kr. Heldags: 750 kr.

Mødelokale 1 GS (stueetage)

Lokalet er indrettet med et stort bord til ca. 18 pers.

Udstyr: Interaktiv projekter, IT-udstyr.

Priser Region: Halvdags: 190 kr. Heldags: 375 kr.

Priser eksterne: Halvdags: 250 kr. Heldags: 500 kr.

Forplejning

Det er altid tilladt selv at medbringe forplejning til arrangementerne. Dette oplyses ved bookingen.

Det er Serviceafdelingen Grenaa, der står for forplejningen og udvalget er begrænset.

Bestilling af kaffe/te/vand foretages ved bookingen. Ønskes yderligere forplejning vil mødebooker blive kontaktet efterfølgende.

Ved forplejning betales for brug af service (porcelæn/engangsservice).

Booking i ProNestor

Bookes mødet direkte i proNestor, kan der ikke bestilles forplejning under "kantinevarer". Der bedes i "noter" under fanen "check ud" skrives, at der ønskes yderligere forplejning samt kontaktnr., hvorefter vil mødebooker blive kontaktet.

Ønskes kun forplejning af nedenstående, kan det bestilles i ProNestor under "noter" under fanen "check ud", f.eks. *ønsker kaffe/te/vand samt småkager til 10 pers. Betales af Børneafdelingen.*

Forplejning	Pris
Kaffe – 1 kande (5 kopper)	25,00
Te – 1 kande (5 kopper)	15,00
Vand (kande vand)	
Blandet sodavand 0,25 cl.	6,00
Blandet sodavand 0,50 cl	17,00
Dansk vand u. brus	15,00
Småkager (3 stk.)	6,00
Chokolade (1 stk)	3,50
Service pr. pers.	5,00

Der stilles ingen garanti for, at ovenstående forplejning kan fremskaffes.

Aflysning**Internt i Grenaa Sundhedshus, Regionhospitalet Randers eller i regionen**

Bliver mødet aflyst 6 dage eller mere inden mødet, slettes blot i ProNestor.

Ved aflysning tættere på mødet, gives besked pr. telefon 7842 3142.

Bliver mødet *ikke* aflyst, påføres udgiften for bestilt forplejning m.m. rekvirenten.

Mødet bedes aflyst i så god tid som muligt, dog senest 2 dage før mødet for at undgå udgiften på den bestilte forplejning.

Det må forventes, at alle udgifter påføres rekvirenten, såfremt der er under en uge til mødet.

Lejere i Grenaa Sundhedshus og øvrige eksterne

For lejere og eksterne aflyses bookingen altid til Serviceafdelingen Grenaa på 7842 3242.

Bliver mødet *ikke* aflyst, påføres udgiften for bestilt forplejning m.m. rekvirenten.

Mødet bedes aflyst i så god tid som muligt, dog senest 2 dage før mødet for at undgå udgiften på den bestilte forplejning. Det må forventes, at alle udgifter påføres rekvirenten, såfremt der er under en uge til mødet.

Kontakt

Ønsker du at holde møde eller et andet arrangement i Grenaa Sundhedshus eller vil du høre nærmere om priser og muligheder så kontakt:

Vicevært fra Serviceafdelingen Grenaa Sundhedshus på 7842 3242

Servicesekretariatet på 7842 9999

Der kan fraviges fra ovenstående procedurer ved nærmere aftale med vicevært fra Serviceafdelingen Grenaa Sundhedshus.